

BAŞVURU FORMU
(6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU GEREĞİNCE)
(KİŞİSEL VERİ SAHİBİ TARAFINDAN VERİ SORUMLUSUNA YAPILACAK BAŞVURLARA İLİŞKİN)

GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda ("Kanun") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (bundan sonra "veri sahibi" olarak anılacaktır), Kanun'un 11'inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin belirli haklar tanınmıştır.

Kanun'un 13'üncü maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvuruların, iş bu form kullanılarak;

İadeli taahhütlü mektupla, Noter kanalıyla,
İşbu formun 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirketimizin kayıtlı elektronik posta adresine iletilmesi gerekmektedir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
İadeli Taahhütlü Mektup ya da Noter Kanalıyla	S.S.Fındık Tarım Satış Kooperatifleri Birliği Hacısiyam Mahallesi Fatih Cadde No: 59/1/ Merkez Giresun	Zarfınüzereine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" Yazılacaktır.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla işbu formun 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun olarak atılmış güvenli elektronik imza ile imzalanarak		Kayıtlı Elektronik Postanın "Konu" Bölümüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

Yukarıda belirtilen kanallar Kanun'un 13'üncü maddesinin 1'inci fıkrası gereğince "yazılı" başvuru kanallarıdır. Kurul'un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13'üncü maddesinin 2'nci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin Şirketimize ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız işbu başvuru formundaki seçiminize göre Kanun'un 13'üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

Bu formun ve talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. İstenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda Şirketimiz tarafından talebinize istinaden yapılacak araştırmaların tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Şirketimizin işbu başvuru formunda talep ettiği bilgi ve belgelerin eksik olması durumunda tarafınızla iletişime geçilerek bu bilgi ve belgelerin en kısa sürede Şirketimize sağlanması talep edilecektir. Bu bilgi ve belgeler Şirketimize gereği gibi sağlanana kadar başvuru değerlendirme süresi olan 30 gün duracaktır. Bu durumda Şirketimizin kanuni hakları saklıdır. Bu nedenle ilgili formun talebinizin niteliğine göre eksiksiz ve istenilen bilgileri ve belgeleri içerecek şekilde gönderilmesi gerekmektedir.

İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Şirketimiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir. Bu nedenle ilgili formun talebinizin niteliğine göre eksiksiz ve istenilen bilgileri ve belgeleri içerecek şekilde gönderilmesi gerekmektedir.

İnternet sayfası

BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİ:

ADI-SOYADI	
T.C Kimlik Numarası	
Şirketimiz İle İlişkiniz	Müşteri <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi: Çalışan <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi: Çalışan Adayı <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi: İş Ortağı <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi: Ziyaretçi <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi: Diğer <input type="checkbox"/> Zaman Dilimi:
Tebliğata Yarar Adres	
Gsm Numarası	
E-Posta	
Hangi Vasıtayla Yanıt Talep Edildiği	Mail <input type="checkbox"/> Posta <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Elden Teslim <input type="checkbox"/>

BAŞVURU SAHİBİ TALEP DETAYI:

Lütfen talebinize uygun ifadenin yanındaki kutucuğu/kutucukları işaretleyiniz.

Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme	KVKK md. 11/1-a	
Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme	KVKK md. 11/1-b	
Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,	KVKK md. 11/1-c	
Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verileri aktarıldığı üçüncü kişileri bilme	KVKK md. 11/1-ç	
Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme	KVKK md. 11/1-d	
Amaç, süre ve meşruiyet prensipleri dâhilinde değerlendirilmek üzere kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde silinmesini veya yok edilmesini isteme	KVKK md. 11/1-e	
Kişisel verilerinin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme	KVKK md. 11/1-f	
İşlenen kişisel verilerinin	KVKK md. 11/1-g	

